

## **Regulamin oceniania egzaminów i zaliczeń pisemnych na Wydziale Historycznym Uniwersytetu Gdańskiego**

1. Kryteria oceny egzaminu i zaliczenia powinny być jasno sprecyzowane w sylabusie przedmiotu. Pytania i zadania powinny umożliwiać weryfikację realizacji efektów kształcenia w zakresie wiedzy, umiejętności i kompetencji społecznych zgodnie z sylabusem przedmiotu. W związku z tym także w przypadku egzaminu ustnego pytania i zadania powinny być przygotowane przed egzaminem (z wyłączeniem pytań dotyczących lektur) i dobrane w zestawy w taki sposób, aby powyższy warunek został spełniony.
2. W przypadku egzaminu i zaliczenia pisemnego w sylabusie należy uwzględnić także ewentualny wpływ komponentów pozamerytorycznych (poprawność stylistyczna i gramatyczna wypowiedzi, błędy ortograficzne itp.) na punktację poszczególnych odpowiedzi.
3. Wszystkie zadania powinny być punktowane, a liczba punktów powinna być uzależniona od stopnia trudności zadania, przy czym umiejętności należy punktować wyżej, niż znajomość faktografii. Maksymalna liczba punktów za poszczególne zadania musi być przedstawiona studentom przed rozpoczęciem pisemnego egzaminu lub zaliczenia względnie podana przy poszczególnych pytaniach.
4. Całkowita punktacja oraz progi dla poszczególnych ocen powinny być podane studentom przed rozpoczęciem pisania kolokwium lub egzaminu pisemnego. Obligatoryjną podstawą wyliczenia progów punktowych jest Regulamin Studiów w Uniwersytecie Gdańskim, § 25, punkt 1. Student otrzymuje ocenę pozytywną w przypadku uzyskania minimum 51 % całkowitej liczby punktów.
5. Z uwagi na konieczność weryfikacji efektów kształcenia wskazane jest, aby przynajmniej część egzaminu lub zaliczenia pisemnego stanowiły pytania otwarte. Należy wówczas jednoznacznie wskazać oczekiwaną formę wypowiedzi (charakterystyka, porównanie, omówienie przyczyn, skutków, ocena itp.).
6. W przypadku pytań testowych:
  - a) w odniesieniu do pytań zamkniętych należy poinformować studentów, czy są to pytania wielokrotnego, czy jednokrotnego wyboru;
  - b) w pytaniach otwartych należy sprecyzować wymagany stopień szczegółowości odpowiedzi (np. nazwisko czy imię i nazwisko; data dzienna, roczna, wiek itp.).
7. W przypadku błędnej odpowiedzi lub braku odpowiedzi na konkretne pytanie student otrzymuje za dane pytanie 0 punktów. Nie przyznaje się punktów ujemnych za nieprawidłową odpowiedź.
8. W przypadku pytań otwartych za udzielenie odpowiedzi częściowo poprawnej prowadzący przyznaje część punktów możliwych do uzyskania za dane pytanie, kierując się proporcją między oczekiwaną zawartością odpowiedzi a treścią odpowiedzi faktycznie udzielonej. Zmniejszanie liczby punktów za błędy popełnione przez studenta (punkty ujemne) jest dopuszczalne, o ile prowadzący poinformuje o tym studentów przed rozpoczęciem pisania. W takim przypadku za występujący wielokrotnie błąd odejmuje się punkty tylko raz niezależnie od liczby jego powtórzeń. Ostateczna suma punktów za dane pytanie nie może być liczbą ujemną.
9. W przypadku pytań testowych prowadzący ma obowiązek poinformować studentów przed rozpoczęciem pisania o zasadach punktacji za odpowiedź częściowo poprawną (np. w przypadku testów wielokrotnego wyboru zaznaczenie jednej z dwóch poprawnych odpowiedzi, w przypadku wymogu daty dziennej podanie tylko rocznej itp.).