

Zarządzenie dziekana Wydziału Historycznego nr 11/2020
z dnia 4. maja 2020 roku
w sprawie odrabiania zajęć dydaktycznych w trybie zdalnym

§1

- 1/ Wszystkie zajęcia dydaktyczne przewidziane programem studiów, które nie odbyły się zgodnie z tygodniowym planem zajęć dydaktycznych w semestrze letnim roku akademickiego 2019/2020 należy odrobić w formie e-learningu lub online.
- 2/ Na Wydziale Historycznym nie jest planowane przedłużanie okresu prowadzenia zajęć dydaktycznych poza okres wyznaczony w kalendarzu akademickim, tj. poza dzień 5 czerwca 2020 r.; nie planuje się również przedłużania letniej sesji egzaminacyjnej poza okres przewidziany kalendarzem akademickim, tj. poza okres między 6 czerwca 2020 r., a 19 czerwca 2020 r.
- 3/ Nauczyciele akademicki prowadzący zajęcia dydaktyczne, które ze swej istoty nie mogą być przeprowadzone w formie e-learningu lub online, zobowiązani są do pisemnego/mailowego poinformowania o tym fakcie dziekana Wydziału Historycznego wraz z odpowiednim uzasadnieniem. Na podstawie tego pisma i uzasadnienia dziekan podejmie decyzję w sprawie indywidualnego sposobu i terminu przeprowadzenia oraz rozliczenia tych zajęć.
- 4/ W pierwszych dniach maja każdy z nauczycieli akademickich Wydziału Historycznego otrzyma wykaz zajęć przepracowanych i pozostających do odrobienia sporządzony na podstawie tabel ewidencji zajęć dydaktycznych online przestanych do sekretariatów instytutów Wydziału Historycznego, za okres do 26 kwietnia (niedziela) włącznie.

§2

- 1/ Możliwe są następujące terminy i formy odrabiania zajęć dydaktycznych poprzez:
 - a/ wyznaczenie nowego terminu, uzgodnionego ze studentami, w formie zajęć online odbywanych w określonych godzinach w jednym z dni roboczych w tygodniu ;
 - b/ wyznaczenie nowego, uzgodnionego ze studentami, terminu w formie zajęć online odbywanych w określonych godzinach w sobotę lub niedzielę;
 - c/ dodanie do spotkań odbywanych zgodnie z tygodniowym planem zajęć 15 lub max. 30 minut, tak, by odpowiednio po 6 lub 3 spotkaniach online odrobić jedno zajęcia w wymiarze 2 godzin akademickich (1,5 h);
- 2/ Na wszelkie inne formy odrabiania zajęć dydaktycznych, poza wymienionymi w punkcie pierwszym §2, należy uzyskać zgodę dziekana Wydziału Historycznego.

§3

- 1/ Termin odrabianych zajęć należy ustalić z minimum tygodniowym wyprzedzeniem.
- 2/ Wprowadza się następującą procedurę ustalania terminu odrabiania zajęć:
 - a/ nauczyciel akademicki rozsyła wyłącznie za pośrednictwem Portalu Pracownika albo Portalu Edukacyjnego albo MS Teams wiadomość o proponowanym terminie i formie odrabiania zajęć; w przypadku małych grup dydaktycznych (do 10 osób) możliwe jest rozsyłanie tej wiadomości mailem z zaznaczoną opcją potwierdzenia

przeczytania wiadomości; takie rozwiązanie pozwoli na uniknięcie sytuacji, w których studenci będą twierdzili, że nie otrzymali wiadomości o planowanym terminie i formie odrabiania zajęć dydaktycznych;

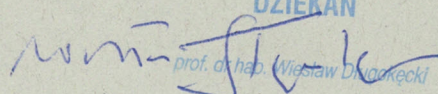
- b/ w wiadomości, o której mowa w podpunkcie a/ punktu 2 §3, nauczyciel akademicki obligatoryjnie zamieszcza informację, że: „W razie niemożności udziału w proponowanym terminie i formie odrabiania zajęć dydaktycznych, student informuje o tym mailowo nauczyciela akademickiego w terminie do 24 godzin od wysłania wiadomości, podając odpowiednie usprawiedliwienie; brak odpowiedzi na niniejszą wiadomość oznacza wyrażenie zgody na proponowany termin i formę odrobienia zaległych zajęć dydaktycznych”;
- c/ uznaje się, że termin i forma odrabianych zajęć dydaktycznych została ustalona przez nauczyciela akademickiego ze studentami, jeśli na zgłoszoną w wyżej opisanym trybie propozycję terminu i formy odrabiania zajęć dydaktycznych zgodę wyraziła („milcząco” lub odpowiadając pozytywnie) większość studentów zapisanych na zajęcia dydaktyczne; ocena zasadności usprawiedliwienia niemożności udziału w odrabianych zajęciach należy do nauczyciela akademickiego.
- d/ wszystkie odrabiane zajęcia muszą zostać ujęte w cotygodniowej tabeli ewidencji zajęć prowadzonych w formie elektronicznej” w tym tygodniu, w którym zostały faktycznie przeprowadzone; w rubryce „Termin przeprowadzenia zajęć”, przy dniu i dacie odbycia zajęć należy w nawiasie zapisać np. „(zajęcia odrabiane z dnia DD.MM.RRRR)”; lub „(15 min. zajęć odrabianych z dnia DD.MM.RRRR)”.

§4

- 1/ Nauczyciel akademicki zobowiązany jest do archiwizowania wszelkiej dokumentacji mogącej potwierdzić fakt odrobienia zajęć dydaktycznych i liczby uczestniczących w nich studentów.
- 2/ Nauczyciel akademicki może nagrywać odrabiane zajęcia dydaktyczne, jednakże powinien wcześniej ich o tym uprzedzić i uzyskać na to zgodę większość studentów uczestniczących w takich odrabianych zajęciach.
- 3/ Student ma natomiast obowiązek udziału w odrabianych zajęciach dydaktycznych przy włączonej kamerze na swoim komputerze/telefonie. Na prośbę studenta, w uzasadnionych przypadkach, nauczyciel akademickim może zwolnić go z tego obowiązku.

§5

Niniejsze zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

DZIEKAN

prof. dr hab. Wiesław Dziugański