

Zarządzenie nr 02/21
Dziekana Wydziału Historycznego Uniwersytetu Gdańskiego
z dnia 25 stycznia 2021 r.
w sprawie szczególnego trybu przeprowadzania zaliczeń i egzaminów
w sesji zimowej roku akademickiego 2020/2021

§ 1.

Zgodnie z Zarządzeniem nr 4/R/21 Rektora UG z dnia 14 stycznia 2021 roku oraz Zarządzeniem nr 113/R/20 Rektora UG z dnia 30 września 2020 roku zaliczenia i egzaminy w sesji zimowej 2020/2021 na Wydziale Historycznym odbywać się będą zdalnie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej do dnia 14.02.2021 roku.

§ 2.

Egzaminy i zaliczenia przeprowadza się przy użyciu Microsoft Teams albo innej aplikacji, jeżeli Prodziekan ds. Jakości Kształcenia wyrazi na to zgodę, o ile ta aplikacja:

- 1) umożliwia rejestrację przebiegu egzaminu lub zaliczenia;
- 2) zapewnia przeprowadzenie egzaminu w formie pisemnej w czasie rzeczywistym lub wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym;
- 3) zapewnia widoczność studenta podczas egzaminu albo zaliczenia - jeżeli taki warunek przeprowadzenia egzaminu określi egzaminator lub osoba przeprowadzająca zaliczenie;
- 4) umożliwia archiwizację listy studentów, którzy przystąpili do egzaminu lub zaliczenia, a także archiwizację prac pisemnych - w przypadku formy pisemnej egzaminu lub zaliczenia.

§ 3.

W trakcie egzaminu lub zaliczenia ustnego student/ka ma obowiązek mieć włączoną kamerę ustawioną w taki sposób, aby zdający był dobrze widoczny dla egzaminującego.

§ 4.

Z przebiegu egzaminu lub zaliczenia należy sporządzić protokół (wzór protokołu dla egzaminu i zaliczeń ustnych stanowi [załącznik nr 1](#); wzór protokołu dla egzaminów i zaliczeń pisemnych stanowi [załącznik nr 2](#)). Protokół należy przekazać do sekretariatu Instytutu prowadzącego dany kierunek studiów w terminie do 14 lutego 2021 roku, tj. do końca zimowej sesji egzaminacyjnej (w przypadku egzaminów i zaliczeń pisemnych wraz z pracami studentów).

§ 5.

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania



DZIEKAN
dr hab. Arkadiusz Janicki, prof. uczelni
Dziekan Wydziału Historycznego